



1506

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti

Ufficio Mobilità Internazionale

Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 305328 - studerasmus@uniurb.it

DECRETO RETTORALE N. 243 /2021

IL RETTORE

Premesso che:

- nell'ambito delle strategie di internazionalizzazione di Ateneo è ricompreso l'obiettivo di favorire la mobilità degli studenti attraverso borse di studio per periodi all'estero attraverso procedure che regolamentano l'accesso alle borse per mobilità;
- sono state istituite procedure che definiscono l'organizzazione di mobilità in modalità "blended" nell'ambito delle norme e misure di contenimento per prevenire contagi derivanti da Covid-19 assunte da Paesi e Istituzioni Partner;
- si rende opportuno avviare le procedure di selezione degli studenti per l'anno accademico 2021/2022 nell'ambito della cooperazione ISEP;

Visto:

- l'Accordo di scambio studentesco con l'organizzazione statunitense denominata "International Students Exchange Program" (ISEP) con sede ad Arlington-Virginia, USA, siglato con il nostro Ateneo in data 16 gennaio 1991;
- la disponibilità di spesa connessa alla realizzazione del programma di scambio ISEP al progetto AMM.ISEP II
- l'Institutional Exchange Balance Summary, documento elaborato dalla piattaforma informatica ISEP per il conteggio del numero di mobilità *ISEP Exchange* ammissibili per l'anno accademico di riferimento;

Richiamati:

- lo Statuto della Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Statuto emanato con Decreto Rettoriale n.138/2012 del 2 aprile 2012, modificato con Decreto Rettoriale n. 548/2018 del 6 novembre 2018;
- il Regolamento relativo alle procedure di riconoscimento degli esami sostenuti all'estero nell'ambito di accordi di cooperazione internazionale, approvato con delibera n. 131/2010 del Senato Accademico nella seduta del 5 ottobre 2010;

DECRETA

di approvare il presente bando di concorso per mobilità ai fini di studio per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio nell'ambito del programma di scambio ISEP Exchange, della durata di un semestre per gli Stati Uniti per l'a.a. 2021/22, nel testo sotto riportato

BANDO DI CONCORSO ISEP n. 1 BORSA DI STUDIO ISEP EXCHANGE SEMESTRALE PER GLI STATI UNITI per il secondo semestre dell'a.a.. 2021/2022

- Art. 1 - Obiettivi e finalità
- Art. 2 - Requisiti di accesso
- Art. 3 - Destinazioni e termini della mobilità
- Art. 4 - Modalità di partecipazione
- Art. 5 - Criteri di selezione per l'assegnazione delle borse di studio
- Art. 6 - Graduatoria
- Art. 7 - Accettazione della borsa
- Art. 8 - Rinuncia alla borsa di studio
- Art. 9 - Sussidio e spese
- Art. 10 - Visto di ingresso negli Stati Uniti
- Art. 11 - Accordo didattico (Learning Agreement) e riconoscimento esami
- Art. 12 - Mobilità Blended
- Art. 13 - Adempimenti al termine della mobilità
- Art. 14 - Pubblicità della presente procedura selettiva



1506

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti

Ufficio Mobilità Internazionale

Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 305328 - studerasmus@uniurb.it

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Art. 16 - Responsabile del procedimento amministrativo

Art. 1 - Obiettivi e finalità

Il presente bando definisce le modalità di partecipazione per la costituzione di una graduatoria finalizzata all'attribuzione di n. 1 borsa di studio semestrale presso una delle Università degli Stati Uniti che aderiscono al Programma ISEP (International Student Exchange Program).

La borsa di studio della durata di un semestre, prevede lo svolgimento di attività di studio durante il periodo di soggiorno all'estero.

Art. 2 - Requisiti di accesso

Possono presentare domanda gli studenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, regolarmente iscritti per l'anno accademico 2020/2021 a:

- Corsi di Laurea Triennale;
- Corsi di Laurea Magistrale;
- Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico.

I candidati devono mantenere lo status di studente durante tutto il periodo della mobilità all'estero e devono essere in possesso della cittadinanza italiana, devono inoltre possedere il requisito linguistico certificato dal test TOEFL come indicato all'art. 4.

Non possono partecipare al concorso gli assegnatari di borse ISEP degli anni precedenti.

Art. 3 - Destinazioni e termini della mobilità

L'elenco delle università statunitensi aderenti al programma di scambio è consultabile all'indirizzo: <https://www.isepstudyabroad.org/member-universities>

Nel modulo di partecipazione – *ISEP Application*, possono essere menzionate fino a dieci diverse destinazioni statunitensi, la scelta delle quali sarà effettuata dopo aver consultato l'offerta formativa dell'Università in accordo con il proprio piano di studi.

E' possibile consultare l'elenco fornito dall'ISEP denominato "U.S. Universities" contenente i link ai siti internet delle università statunitensi per verificare le informazioni proposte da ciascuna università.

Gli studenti vincitori della borsa devono regolarizzare la propria iscrizione per l'anno accademico 2020/21 prima della partenza per gli Stati Uniti.

La borsa di studio prevede la partenza per il secondo semestre dell'anno accademico 2021/2022, pertanto non è né rinnovabile né prorogabile.

Art. 4 - Modalità di partecipazione e scadenza per la presentazione della candidatura

Le candidature da parte degli studenti potranno essere compilate (tramite procedura online) a partire dalla data di pubblicazione del presente Bando.

Per la compilazione dell'*ISEP Application* online, lo studente deve seguire le indicazioni fornite nel sito <https://www.isepstudyabroad.org/planning/how-to-apply> dove sono presenti le [Frequently Asked Questions](#) ad ulteriore supporto per la candidatura e completare tutte le sezioni della suddetta procedura online.

Una volta completato il modulo online nella piattaforma ISEP lo studente dovrà accedere e compilare la domanda di partecipazione online disponibile all'indirizzo: www.uniurb.it/ISEP/applicationform entro le ore 12:00 del giorno **31/08/2021** allegando la seguente documentazione:



1506

**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO****Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti****Ufficio Mobilità Internazionale**

Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 305328 - studerasmus@uniurb.it

- Autocertificazione degli esami verbalizzati (scaricabile dalla propria area riservata Esse3 alla voce "Certificati", documento "Autocertificazione iscrizione con esami");
- solo nel caso di studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale che non abbiano verbalizzato esami alla data di scadenza del presente Bando: - Autocertificazione del titolo di Laurea Triennale (scaricabile dalla propria area riservata Esse3 alla voce "Certificati", documento "Autocertificazione titolo con esami");
- copia pdf del certificato TOEFL IBT (punteggio minimo richiesto **61**) sostenuto in una data non anteriore a febbraio 2020. Per accedere al test linguistico TOEFL IBT è possibile far riferimento al sito www.ets.org o <https://eas-milan.org>, il costo per sostenere il test è di 235,00€. Il codice da menzionare all'atto della prenotazione al quale è richiesto l'invio del risultato del test è **9250**;
- screenshot del libretto degli esami sostenuti dove è indicata la media dei voti, è possibile effettuare lo screenshot collegandosi all'area riservata ESSE3.

Art. 5 - Criteri di selezione per l'assegnazione delle borse di studio

Per la formulazione della graduatoria di merito e l'assegnazione della borsa di studio, sarà costituita una Commissione giudicatrice nominata con Decreto Rettorale che procede all'attribuzione fino ad un massimo di 30 punti, distribuiti come segue:

- a) Media aritmetica dei voti (max. 15 punti)
- b) Risultato del test linguistico TOEFL (max. 15 punti)

Media aritmetica dei voti	punti	TOEFL IBT	punti
da 29 a 30	15	118-120	15
da 28 a 28,99	13	114-117	13
da 27 a 27,99	11	110-113	11
da 26 a 26,99	9	105-109	9
da 25 a 25,99	7	100-104	8
da 24 a 24,99	5	94-99	6
da 23 a 23,99	3	88-93	4
da 22 a 22,99	1	83-87	3
		77-82	2
		61-76	1

A parità di punteggio precedono in graduatoria i candidati con minore età anagrafica.

Art. 6 - Graduatoria

La selezione dei candidati verrà stabilita da una Commissione giudicatrice, formata da docenti di anglistica e/o americanistica, integrata dal Responsabile dell'Ufficio Mobilità Internazionale, o suo delegato, in base all'esame dei titoli.

Il nominativo dello/a studente/ssa selezionato/a sarà trasmesso all'ISEP entro il 15/09/2021, successivamente il vincitore/rice sarà informato/a della sede universitaria americana di destinazione assegnata dall'ISEP secondo la disponibilità dell'Università richiesta e della coerenza con il piano di studi.

La partenza per gli Stati Uniti avviene approssimativamente intorno al mese di gennaio 2022 a seconda del calendario accademico dell'università assegnata.

Ulteriori modalità attuative del Programma, come la data esatta di partenza, le procedure per il visto di espatrio, le informazioni sull'università di destinazione e le date del semestre di studi, verranno comunicate allo/a studente/ssa direttamente dall'ISEP.



1506

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti
Ufficio Mobilità Internazionale
Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU)
Tel. +39 0722 305328 - studerasmus@uniurb.it

Art. 7 - Accettazione della borsa

L'assegnazione definitiva della borsa è subordinata al pagamento, da parte dei vincitori, della quota "Application Fee" di Euro **83*¹** (100 US\$) non rimborsabile, da addebitarsi sul seguente conto bancario:

Banca Intesasanpaolo spa
COD.IBAN: IT 12 Z 03069 05825 100000300003
BIC/SWIFT: BCITITMM
Filiale di Sassocorvaro Auditore
CAUSALE: "a.a. 2021/2022 ISEP Application Fee"

e della quota di iscrizione all'ISEP (Nomination Fee e Placement Fee) complessivamente di **Euro 327,00²** * (395 US\$) non rimborsabili, da addebitarsi sul seguente conto bancario:

Banca Intesasanpaolo spa
COD.IBAN: IT 12 Z 03069 05825 100000300003
BIC/SWIFT: BCITITMM
Filiale di Sassocorvaro Auditore
CAUSALE: "a.a. 2021/2022 Pagamento ISEP Placement Fee"

Art. 8 - Rinuncia alla borsa di studio

In caso di rinuncia in seguito all'attribuzione della borsa, lo studente è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta all'Ufficio Mobilità Internazionale, via e-mail all'indirizzo: studerasmus@uniurb.it in modo da consentire l'attribuzione della borsa ad altro candidato in graduatoria.

N.B.: In caso di rinuncia, gli eventuali versamenti effettuati per le quote "Application Fee" e "Nomination Fee" non saranno rimborsabili.

Art. 9 – Sussidio e spese

La borsa comprende:

1. vitto e alloggio presso un campus universitario/ per la durata del semestre;
2. dispensa dalle tasse di iscrizione ai corsi universitari negli USA;
3. corso preliminare orientativo presso l'Università statunitense di destinazione;
4. possibilità di effettuare tirocini, non retribuiti, all'interno dei campus universitari. Maggiori informazioni dovranno essere richieste al responsabile ISEP una volta selezionati.

Sono escluse dalla borsa di studio le seguenti spese:

- a) spese di viaggio;
- b) assicurazione malattia ed infortuni per il semestre le cui date sono indicate dall'ISEP (costo approssimativo 90US\$ mensili per il numero di mesi che si trascorreranno negli Stati Uniti) da pagare solo dopo l'assegnazione della borsa ISEP; per questioni riguardanti le date è possibile contattare l'indirizzo: insurance@isep.org
- c) Application Fee di Euro 83,00 (100 US\$)
- d) quota di iscrizione all'ISEP (Nomination Fee e Placement Fee) complessivamente di Euro 327,00 (325 US\$)
- e) pocket money, acquisto libri e materiale didattico;
- f) Registrazione SEVIS (Student Exchange Visa) circa 180 US\$

¹ *In caso di oscillazione nel tasso di cambio, l'Università si riserva di richiedere un'integrazione.

² *In caso di oscillazione nel tasso di cambio, l'Università si riserva di richiedere un'integrazione.



1506

**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

**Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti
Ufficio Mobilità Internazionale**
Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU)
Tel. +39 0722 305328 - studerasmus@uniurb.it

La tassa SEVIS va pagata almeno tre giorni lavorativi prima dell'intervista consolare e dunque prima dell'emissione del visto; si applica a tutti gli studenti che partecipano ad un programma di scambio utilizzando il modulo DS-2019 e può essere pagata a mezzo posta, via internet o presso una sede Western Union.

Informazioni dettagliate e le modalità di pagamento sono disponibili sul sito <http://www.ice.gov/sevis/>

I visti per studenti di programmi di scambio non potranno essere emessi senza prova dell'avvenuto pagamento. La sola copia stampata della ricevuta della tassa SEVIS non è accettata come prova di avvenuto pagamento.

g) spese di mantenimento negli USA nei periodi di tempo esclusi dalle date di inizio e fine del semestre

Art. 10 - Visto di ingresso negli Stati Uniti

E' possibile entrare negli Stati Uniti solo con il visto J-1 exchange visitor tramite l'utilizzo del modulo DS-2019 emesso dall'ISEP.

Lo/la studente/ssa selezionato/a riceve dall'ISEP il modulo originale DS-2019 necessario per richiedere il visto per motivi di studio, da presentare all'Ambasciata o al Consolato prima della partenza.

Per prenotare un appuntamento in Ambasciata o presso un Consolato degli Stati Uniti in Italia, sono disponibili i riferimenti alla pagina: <https://it.usembassy.gov/it/embassy-consulates-it/>

I candidati dovranno rivolgersi al Consolato statunitense competente per il territorio di residenza. Qualora tale visto fosse negato dalle autorità consolari, la borsa sarà revocata.

Art. 11 – Accordo didattico (Learning agreement) e riconoscimento esami

Prima della partenza lo studente è tenuto a compilare l'Accordo Didattico (o Learning Agreement, disponibile alla pagina: www.uniurb.it/ISEP) elencando gli esami offerti presso l'Istituzione estera e indicando i relativi esami per i quali intende chiedere il riconoscimento nella propria carriera universitaria.

Il Learning Agreement dovrà essere approvato e controfirmato dal Responsabile Erasmus di Dipartimento prima della partenza.

Al rientro definitivo sulla base di un Transcript of records ufficiale emesso dall'Università ospitante, lo studente potrà richiedere il riconoscimento esami all'Ufficio Mobilità Internazionale inviando il modulo appositamente predisposto disponibile alla pagina www.uniurb.it/ISEP

Il Transcript of records è di norma trasmesso dall'ISEP all'Ufficio Mobilità Internazionale dell'Università di Urbino.

Le indicazioni sui programmi di studio delle Università statunitensi sono presenti sul sito www.isepstudyabroad.org seguendo il percorso "Find a program".

Art. 12 – Mobilità Blended

A seguito del perdurare della situazione emergenziale e delle conseguenti misure di sicurezza volte al contenimento del contagio Covid-19, sono considerate ammissibili le mobilità degli studenti per seguire attività in modalità "virtuale".

L'effettiva presenza presso il Paese ospitante sarà confermata dall'Istituto ospitante tramite la documentazione usuale, quale conferma di arrivo o Transcript of records.

Nel caso in cui l'Istituto ospitante non potesse rilasciare attestazione relativa alla presenza fisica dello studente, ad esempio nell'eventualità della chiusura degli uffici amministrativi per tutta la durata della mobilità e in mancanza di una procedura alternativa, faranno fede i biglietti di viaggio.

Art. 13 – Adempimenti al termine della mobilità

Al rientro definitivo in Italia lo studente è tenuto a presentare all'Ufficio Mobilità Internazionale la seguente documentazione:

- Certificato di frequenza, firmato dall'Università ospitante;



1506

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti

Ufficio Mobilità Internazionale

Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 305328 - studerasmus@uniurb.it

- Learning agreement firmato dallo studente, dal coordinatore didattico estero e dal coordinatore didattico dell'Università di Urbino;
- Questionario finale sulla mobilità.

Art. 14 - Pubblicità della presente procedura selettiva

Il presente avviso è pubblicato mediante l'Albo Ufficiale dell'Ateneo consultabile alla pagina www.uniurb.it seguendo il percorso: Ateneo> Utilità> Albo Ufficiale di Ateneo> Consultazione

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento GDPR – UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva saranno raccolti dagli Uffici dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in qualità di titolare del trattamento, e trattati, da parte di personale autorizzato, in forma cartacea e informatica nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità di gestione della procedura concorsuale. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'informativa è disponibile al link:

http://blog.uniurb.it/wp-content/files_mf/1540157915Uniurbinformativastudenti.pdf.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Ing. Mauro Raimondi, tel. 0722305234 e-mail: rpd@uniurb.it.

Art. 16 – Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Lucia Bartolucci – Ufficio Mobilità Internazionale del Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti, Via Saffi n. 2 61029 Urbino (PU); e-mail: studerasmus@uniurb.it.

Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento secondo la normativa vigente. La richiesta, indirizzata al Magnifico Rettore, deve essere inviata all'Ufficio Protocollo e Archivio, via Saffi n. 2 61029 Urbino (PU).

Titolare del potere sostitutivo è la Dott.ssa Pigrucci Simona Responsabile del Settore Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Urbino, 26/05/2021

IL RETTORE
F.to Giorgio Calcagnini