



DECRETO RETTORALE N. 289 /2021

## IL RETTORE

Premesso che:

- il Programma Erasmus+ incentiva la mobilità del personale tecnico-amministrativo e assume un ruolo importante nelle strategie di internazionalizzazione di Ateneo;
- la mobilità del personale tecnico-amministrativo si inserisce pienamente in questo contesto e il presente bando disciplina le modalità di erogazione delle risorse a supporto della mobilità;
- l'effettiva realizzazione delle mobilità trova applicazione nell'ambito delle norme e misure di contenimento per prevenire i contagi derivanti dall'emergenza sanitaria da COVID-19 assunte da Paesi e Istituzioni Partner;
- si rende necessario avviare le procedure che regolamentano l'accesso alle risorse per il supporto della mobilità del personale tecnico-amministrativo Erasmus+ Staff Training per l'anno accademico 2020/2021.

Visti:

- il regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013, che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- la comunicazione della Commissione Europea "Education, Audiovisual and Culture Executive Agency" datata 11 dicembre 2013, protocollo in entrata n. 35957 del 30 dicembre 2013, con oggetto "Erasmus + Programme. Erasmus Charter for Higher Education (ECHE). Call for Proposals (EAC/S06/2013), Selection Year 2014;
- la guida del programma Erasmus+, Version 2 (2020) del 25 agosto 2020;
- le disposizioni nazionali contenute nell'Allegato IV della Convenzione 2020-1-IT02-KA103-078280 con cui si individuano gli importi dei contributi unitari indicati dalle tabelle comunitarie in materia di mobilità docenti Erasmus+;
- la nota n. 4/2020 del 19 giugno 2020 e la nota n. 5/2020 del 9 settembre 2020 dell'Agenzia Nazionale INDIRE, e relativi allegati, con cui si delineano le nuove disposizioni derivanti dall'emergenza Coronavirus per la gestione delle mobilità studenti/staff KA103 per l'a.a. 2020/2021;
- la lettera di attribuzione fondi per il progetto n. 2020-1-IT02-KA103-078280;

Richiamati:

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettoriale n. 138/2012 del 02 aprile 2012, e modificato con Decreto Rettoriale n. 280/2020 del 24 giugno 2020;
- il Decreto Rettoriale n. 244/2021 del 26/05/2021 relativo all'emanazione del bando di concorso per l'assegnazione di cinque borse di mobilità del personale tecnico-amministrativo Erasmus+ Staff Training a.a. 2020/2021;
- il Decreto Rettoriale n. 282/2021 del 16/06/2021 con il quale veniva costituita la Commissione Giudicatrice al concorso per l'assegnazione di borse di mobilità del personale tecnico-amministrativo Erasmus+ Staff Training a.a. 2020/2021;
- gli esiti dei lavori della Commissione giudicatrice;

## D E C R E T A

1. Sono approvati gli atti della Commissione di cui al Decreto Rettoriale n. 244/2021 del 16/06/2021;
2. di prendere atto che le assegnazioni relative all'anno accademico 2020/21 consentono il finanziamento di cinque borse di mobilità;
3. di prendere atto che le restanti due borse sono finanziabili sulla base di risorse per favorire l'internazionalizzazione;
4. di approvare la seguente graduatoria:



	Cognome	Nome	Punteggio	Status Assegnazione
1	Rilli	Giulia	38/40	Ammessa
2	Renga	Simona	35/40	Ammessa
3	Seccacini	Nicoletta	33/40	Ammessa
4	Di Carlo	Simona	30/40	Ammessa (precede per minore età)
5	Pellegrin	Anya	30/40	Ammessa (precede per minore età)
6	Cirenei	Gessica	30/40	Ammessa idonea (precede per minore età)
7	Costantini	Francesco	30/40	Ammesso idoneo

- di invitare gli assegnatari a confermare l'accettazione borsa entro il giorno venerdì 25 giugno 2021 e in ogni caso prima dell'inizio della mobilità pena l'irrevocabile esclusione dalla graduatoria. Il modulo di *Accettazione borsa*, disponibile alla pagina: <https://www.uniurb.it/concorsi/5893>, dovrà essere debitamente compilato e inviato all'indirizzo: [internationalmobility@uniurb.it](mailto:internationalmobility@uniurb.it)
- Si demandano gli assegnatari alla consultazione dell'art. 6 del Bando di concorso per la sottoscrizione della documentazione entro i termini stabiliti dal presente Decreto, ovvero prima della partenza, per l'assegnazione definitiva della borsa.

Urbino, 18 giugno 2021



IL RETTORE  
Giorgio Calcagnini



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

Direzione Generale

## ATTESTATO DI CONFORMITA'

La sottoscritta Catia Rossi, in qualità di Referente della tenuta dei Registri dei Decreti Rettorali, dei Decreti del Direttore Generale e dei Decreti del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria,

attesta, ex art. 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria del Direttore Generale.

F.to Catia Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

**Segreteria del Direttore Generale**

Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 305463 Fax +39 0722 2690

direzione.generale@uniurb.it - www.uniurb.it