

DECRETO RETTORALE N. 112/2022

## IL RETTORE

Premesso che:

- è pervenuta dalla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR) la comunicazione Prot. n. 44728/2022 per richiedere l'avvio di procedura selettiva finalizzata al conferimento di n. 8 borse di studio per attività di ricerca nell'ambito del progetto "**UNI 4 JUSTICE - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo**", CUP J19J21026980006, finanziato dal Ministero della Giustizia nell'ambito del PON 2014-20 Governance e Capacità Istituzionale.

Visti:

- il Decreto Legge 9 gennaio 2020, n. 1 recante "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca";
- la Legge 3 luglio 1998, n. 210, in particolare l'art. 4, recante "Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo";
- il Decreto Legge 16 maggio 2008, n. 85, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 luglio 2008, n. 121, recante "Disposizioni urgenti per l'adeguamento delle strutture di Governo in applicazione dell'articolo 1, commi 376 e 377, della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007," ed in particolare l'art. 1 con il quale è stato istituito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 18, comma 5, come modificato dal Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, art. 49, comma 1, lettera h), convertito con modificazioni dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35.

Richiamati:

- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;
- il vigente Regolamento per il conferimento di borse di studio per la ricerca e la formazione avanzata;
- il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- la Delibera n. 28/2022 del Senato Accademico del 25/02/2022;
- la delibera n. 47/2022 del Consiglio di Amministrazione del 25/02/2022
- il Decreto n. 25/2022 del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, Prof.ssa Licia Califano, del 07/03/2022 per richiedere l'avvio di procedura selettiva finalizzata al conferimento di n. 8 borse di studio per attività di ricerca nell'ambito del progetto "UNI 4 JUSTICE - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo" (CUP: J19J21026980006).

Accertata:

- la disponibilità finanziaria sui fondi del progetto di cui la prof.ssa Licia Califano è responsabile:  
DIGIUR\_PON\_UNI\_4\_JUSTICE\_CTC

## DECRETA

1. Di approvare il seguente avviso di selezione per il conferimento di n. 8 borse di studio per attività di ricerca:



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agencia per la  
Coesione Territoriale



Ministero della Giustizia



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020



1306  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

### Art. 1

Presso il Dipartimento di Giurisprudenza è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 8 borse di studio per attività di ricerca, eventualmente prorogabili, di cui n. 7 borse junior e n. borsa 1 senior, istituite nell'ambito del progetto "UNI 4 JUSTICE - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo (CUP: J19J21026980006) (cfr. Allegato 1 per descrizione sintetica del programma di ricerca del progetto), da svolgersi presso l'Ateneo e gli Uffici Giudiziari del Distretto di Corte d'Appello di Ancona.

### Art.2

Le borse di ricerca sono attinenti ai seguenti ambiti scientifici e di operatività:

#### **AMBITO A**

**PROFILI OPERATIVI 1- Giuridico, 3 - Organizzazione e gestione giudiziaria e 4- Formativo  
A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO**

**N. borse di ricerca junior: 5**

**Durata:** 12 mesi, eventualmente prorogabili.

**Importo della borsa:** € 13.200,00 (Euro tredicimiladuecento/00)

**Area o Settore di ricerca (SSD):** Area 12, Area 13, Area 14.

**Titolo di studio richiesto:** Diploma di Laurea (L) o Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) (di cui al D.M. 270/2004 e D.M. 509/1999) o Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario in Giurisprudenza, Scienze Giuridiche, Scienze economico-statistiche, scienze sociologiche, Scienze politologiche.

**Titolo preferenziale:** Attività di tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ex art. 73 del d.l. n. 69 del 2013; possesso di competenze informatiche di base; possesso di competenze informatico-giuridiche; possesso di competenze in organizzazione e gestione giudiziaria; esperienze professionali e/o di ricerca anche in ambito universitario attinente alle linee di azione progettuali e, in particolare alle attività di cui ai profili operativi nn. 1, 3 e 4 (cfr. Allegato 1 per descrizione sintetica del programma di ricerca del progetto).

**Criteri di valutazione:** Valutazione del voto di laurea, valutazione del *curriculum vitae*, verifica del possesso di titoli preferenziali e discussione con la Commissione giudicatrice sul programma di ricerca.

**Obblighi del/della borsista:** al borsista sono richieste attività sul campo coerenti rispetto al progetto UNI 4 JUSTICE, ai suoi obiettivi generali e alle linee di azione. L'attività si svolgerà prevalentemente presso una o più sedi giudiziarie nel Distretto di Corte d'Appello di Ancona, anche in base alle modalità definite in accordo con gli uffici giudiziari, nonché presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. Il borsista dovrà provvedere alla stesura di una relazione finale. Il piano di lavoro prevede inoltre fasi di rendicontazione scientifica bimestrale.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1306  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

## **AMBITO B**

### **PROFILO OPERATIVO 3 – Organizzazione e gestione giudiziaria A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO**

**N. borse di ricerca junior:** 1

**Durata:** 12 mesi, eventualmente prorogabili.

**Importo della borsa:** € 13.200,00 (Euro tredicimiladuecento/00)

**Area o Settore di ricerca (SSD):** Area 12, Area 13, Area 14.

**Titolo di studio richiesto:** Diploma di Laurea (L) o Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) (di cui al D.M. 270/2004 e D.M. 509/1999) o Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario in Giurisprudenza, Scienze Giuridiche, Scienze economico-statistiche, scienze sociologiche, Scienze politologiche.

**Titolo preferenziale:** Attività di tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ex art. 73 del d.l. n. 69 del 2013; possesso di competenze informatiche di base; possesso di competenze informatico-giuridiche; possesso di competenze in organizzazione e gestione giudiziaria; esperienze professionali e/o di ricerca anche in ambito universitario attinente alle linee di azione progettuali e, in particolare alle attività di cui al profilo operativo n. 3 (cfr. Allegato 1 per descrizione sintetica del programma di ricerca del progetto).

**Criteri di valutazione:** Valutazione del voto di laurea, valutazione del *curriculum vitae*, verifica del possesso di titoli preferenziali e discussione con la Commissione giudicatrice sul programma di ricerca.

**Obblighi del/della borsista:** al borsista sono richieste attività sul campo coerenti rispetto al progetto UNI 4 JUSTICE, ai suoi obiettivi generali e alle linee di azione. L'attività si svolgerà prevalentemente presso una o più sedi giudiziarie nel Distretto di Corte d'Appello di Ancona, anche in base alle modalità definite in accordo con gli uffici giudiziari, nonché presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. Il borsista dovrà provvedere alla stesura di una relazione finale. Il piano di lavoro prevede inoltre fasi di rendicontazione scientifica bimestrale.

## **AMBITO C**

### **PROFILO OPERATIVO 2 – informatico-giuridico/informatico/statistico A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO**

**N. borse di ricerca junior:** 1

**Durata:** 12 mesi, eventualmente prorogabili

**Importo della borsa:** € 13.200,00 (Euro tredicimiladuecento/00)



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

## **Area o Settore di ricerca (SSD): Area 1**

**Titolo di studio richiesto:** Diploma di Laurea (L) o Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) (di cui al D.M. 270/2004 e D.M. 509/1999) o Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario in Scienze e Tecnologie Informatiche, Informatica.

**Titolo preferenziale:** possesso di competenze informatiche adeguate alle azioni progettuali previste dal profilo n. 2 (cfr. Allegato 1); possesso di competenze informatico-giuridiche; possesso di competenze in organizzazione e gestione giudiziaria; esperienze professionali e di ricerca anche in ambito universitario attinenti alle linee di azione progettuali e, in particolare alle attività di cui al profilo n. 2 (cfr. Allegato 1 per descrizione sintetica del programma di ricerca del progetto).

**Criteri di valutazione dei titoli:** Valutazione del voto di laurea, valutazione del *curriculum vitae*, verifica del possesso di titoli preferenziali e discussione con la Commissione giudicatrice sul programma di ricerca.

**Obblighi del/della borsista:** al borsista sono richieste attività sul campo coerenti rispetto al progetto UNI 4 JUSTICE, ai suoi obiettivi generali e alle linee di azione. L'attività si svolgerà prevalentemente presso una o più sedi giudiziarie nel Distretto di Corte d'Appello di Ancona, anche in base alle modalità definite in accordo con gli uffici giudiziari, nonché presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. Il borsista dovrà provvedere alla stesura di una relazione finale. Il piano di lavoro prevede inoltre fasi di rendicontazione scientifica bimestrale.

## **AMBITO D**

**PROFILI OPERATIVI 1 – Giuridico, 3 – Organizzazione e gestione giudiziaria e 4 – Formativo  
A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO**

**N. borse di ricerca senior: 1**

**Durata:** 15 mesi, eventualmente prorogabili.

**Importo della borsa:** € 19.812,00 (Euro diciannovemilaottocentododici/00)

**Area o Settore di ricerca (SSD):** Area 12, Area 13, Area 14.

**Titolo di studio richiesto:** Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) (di cui al D.M. 270/2004 e D.M. 509/1999) in Giurisprudenza, Scienze Giuridiche, Scienze economico-statistiche, Scienze sociologiche, Scienze politologiche.

**Titolo preferenziale:** attività di tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ex art. 73 del d.l. n. 69 del 2013; possesso di competenze informatiche di base; possesso di competenze informatico-giuridiche; possesso di competenze in organizzazione e gestione giudiziaria; esperienze professionali e/o di ricerca



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1306  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

anche in ambito universitario attinenti alle linee di azione progettuali e, in particolare alle attività di cui ai profili operativi nn. 1, 3 e 4 (cfr. Allegato 1 per descrizione sintetica del programma di ricerca del progetto).

**Criteri di valutazione:** Valutazione del voto di laurea, valutazione del *curriculum vitae*, verifica del possesso di titoli preferenziali e discussione con la Commissione giudicatrice sul programma di ricerca.

**Obblighi del/della borsista:** al borsista sono richieste attività sul campo coerenti rispetto al progetto UNI 4 JUSTICE, ai suoi obiettivi generali e alle linee di azione. L'attività si svolgerà prevalentemente presso una o più sedi giudiziarie nel Distretto di Corte d'Appello di Ancona, anche in base alle modalità definite in accordo con gli uffici giudiziari, nonché presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. Il borsista parteciperà ai meeting di progetto e svolgerà attività di *reporting* delle attività di ricerca *in situ*. Il borsista dovrà provvedere alla stesura di una relazione finale. Il piano di lavoro prevede inoltre fasi di rendicontazione scientifica bimestrale.

### **Art. 3**

La selezione sarà effettuata da una commissione giudicatrice composta dai seguenti cinque professori dell'Ateneo:

- Prof. Massimo Ciambotti, Professore Ordinario nel Settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 – Economia Aziendale;
- Prof.ssa Piera Campanella, Professore Ordinario nel Settore scientifico-disciplinare IUS/07 – Diritto del Lavoro;
- Prof.ssa Maria Paola Mittica, Professore Ordinario nel Settore scientifico-disciplinare IUS/20 – Filosofia del Diritto;
- Prof. Stefano Ferretti, Professore Associato nel Settore scientifico-disciplinare INF/01 – Informatica;
- Prof.ssa Chiara Gabrielli, Professore Associato nel Settore scientifico-disciplinare IUS/16 – Diritto Processuale Penale.

La Commissione giudicatrice si riunirà in modalità telematica da remoto il giorno **23 marzo 2022 alle ore 11.00 per la valutazione dei titoli.**

I candidati sono convocati per il **colloquio** che si terrà in modalità telematica da remoto in data **24 marzo 2022 alle ore 14.00** attraverso il collegamento alla piattaforma **Zoom** al link che sarà pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/concorsi/bandi-per-attivita-di-ricerca> entro il giorno precedente alla data stabilita per il colloquio.

**La pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati sul sito web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

La mancata presentazione del candidato nel giorno e nell'orario stabiliti per il colloquio, anche se dipendente da cause di forza maggiore, sarà considerata equivalente ad esplicita rinuncia alla presente selezione pubblica.



#### Art. 4

Per partecipare alla selezione è richiesta un'età inferiore ai quaranta anni alla data di chiusura del bando, ai sensi dell'art. 9 c. 3 del Regolamento per il conferimento di borse di studio per la ricerca e la formazione avanzata.

#### Art. 5

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti o riconoscimenti automatici a fini previdenziali, né a riconoscimenti, a fini giuridici od economici, di carriera; è esente da IRPEF secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, della legge n. 210 del 1998.

#### Art. 6

Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'Art. 25 della Legge n. 724/1994, ossia al personale delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.lgs n. 29/1993, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

Costituisce inoltre causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c) delle Legge 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione della borsa di studio, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

#### Art. 7

La candidatura, avente ad oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca nell'Ambito A/ Ambito B/ Ambito C/ Ambito D** (*eliminare la voce che non ricorre*) **indetto con Decreto Rettorale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**", deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **A mano**, all'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali del Settore Ricerca e Terza Missione, Via Valerio, 9 – 61029 Urbino (PU) - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.30 alle ore 12.30.

- **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo  
c/o Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali - Settore Ricerca e Terza Missione  
Via Valerio, 9 - 61029 Urbino (PU)

In tal caso la busta contenente la candidatura deve riportare la dicitura: "Contiene candidatura per l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca indetto con Decreto Rettorale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_".

- **Mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo:

**amministrazione@uniurb.legalmail.it** da un indirizzo di PEC personale del candidato.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1306  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto: **Candidatura per l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca nell'Ambito A / Ambito B / Ambito C / Ambito D (eliminare la voce che non ricorre)** indetto con Decreto Rettorale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_", specificando che la candidatura deve essere recapitata all'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali.

I candidati che trasmettono domanda mediante PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata il candidato dovrà, alternativamente:

- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;
- allegare al messaggio di posta elettronica i file esclusivamente in formato PDF con la scansione della domanda debitamente sottoscritta, dei relativi allegati firmati in originale e di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta. L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:30 del giorno 21 marzo 2022**. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

I candidati che intendano concorrere per l'assegnazione di borse riferite a più di un Ambito sono tenuti a presentare una domanda per ogni Ambito.

Nella domanda di partecipazione, da redigere su carta libera in conformità al fac-simile di domanda allegato al presente avviso di selezione (**Fac-simile 1**) e indirizzata al Rettore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.:

- Nome e Cognome
- codice fiscale
- luogo e data di nascita
- indirizzo di residenza (via, n. civico, comune, provincia)
- recapito telefonico e indirizzo e-mail eletti ai soli fini di eventuali comunicazioni

e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca **nell'Ambito A/ Ambito B/ Ambito C/ Ambito D (eliminare la voce che non ricorre)** di cui all'avviso di selezione indetto con D.R. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_", allegando:

- copia di un documento di identità in corso di validità debitamente firmato;
- curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto con firma autografa;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (Fac-simile 2)



- dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea, con l'indicazione dei voti riportati nei singoli esami;
- qualsiasi titolo, documento o pubblicazione atto a comprovare la preparazione scientifica del candidato.

I candidati dovranno altresì dichiarare, **a pena di esclusione dalla selezione**:

- Il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà indicare l'autorità competente nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs. n. 286 del 1998, come da successive modificazioni e integrazioni, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- se cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, con soggetti pubblici o privati e di non avere in godimento altre borse di studio conferite dall'Università, dallo Stato e da altri Enti per l'intero periodo di vigenza della borsa;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/1994;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della Legge 240/2010;
- di avere idoneità fisica allo svolgimento all'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.
- Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i candidati dovranno rilasciare apposita ed esplicita dichiarazione di presa visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo, allegata al presente bando.

#### **Art. 8**

Prima dell'inizio dei lavori, la commissione giudicatrice redigerà una tabella dei punteggi da attribuire ai singoli titoli oggetto di valutazione.

La commissione, al termine dei lavori dovrà redigere una tabella indicante i punti attribuiti a ciascun candidato per ognuno dei titoli oggetto di valutazione e per il colloquio e compilare, altresì, una graduatoria generale di merito contenente il giudizio ed il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato.

Il giudizio di merito della commissione è insindacabile. A parità di merito, si applicano i criteri preferenziali stabiliti per le nomine negli impieghi dello Stato.

#### **Art. 9**

I vincitori della selezione ne ricevono comunicazione dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo all'indirizzo email eletto ai fini della presente procedura selettiva.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1306  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

Nel termine di due giorni dalla data di ricezione della comunicazione, i vincitori devono far pervenire all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Settore Ricerca e Terza Missione - Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali - a pena di decadenza - una dichiarazione di accettazione della borsa, redatta e se del caso, documentata come indicato nell'art. 11 del presente bando.

Decade dal diritto della borsa il vincitore il quale, pur avendola accettata, non dimostri di avere iniziato l'attività dalla data indicata nel decreto di approvazione degli atti.

Possano essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

#### **Art. 10**

La borsa è assegnata con apposito Decreto Rettorale e il compenso è erogato in rate mensili posticipate.

#### **Art. 11**

Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzione nel periodo di godimento della borsa verranno consentiti al vincitore che dimostri di trovarsi nelle condizioni previste dal decreto legislativo 26 marzo 2011 n. 151 "Testo unico in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità".

Coloro che alla data di ricezione della comunicazione di vincita della borsa si trovino nelle condizioni di cui sopra, devono esibire apposito certificato medico, nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria.

L'assegnatario che, dopo aver iniziato l'attività di ricerca in programma non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, può essere dichiarato decaduto dall'ulteriore godimento della borsa medesima. Il provvedimento di decadenza sarà adottato dal Direttore di Dipartimento, udito l'interessato.

#### **Art. 12**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Ing. Mauro Raimondi, tel. 0722-305234 e-mail: [rpd@uniurb.it](mailto:rpd@uniurb.it)

#### **Art. 13**

Il presente avviso è pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo. È inoltre reso disponibile via Internet sul sito web dell'Università (<http://www.uniurb.it/concorsi/>) alla voce "Ateneo - Utilità - Concorsi".

#### **Art. 14**

Ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del curriculum vitae del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agencia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

#### **Art. 15**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Fabrizio Maci, Responsabile dell'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali del Settore Ricerca e Terza Missione (tel. +39 0722 305330, e-mail: [fabrizio.maci@uniurb.it](mailto:fabrizio.maci@uniurb.it)).

Titolare del potere sostitutivo è il Dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. +39 0722 305436, e-mail: [direzione.generale@uniurb.it](mailto:direzione.generale@uniurb.it)).

#### **Art. 16**

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo si riserva la possibilità di procedere al ritiro o a modifiche del presente bando sulla base delle indicazioni che perverranno dall'Università di Bologna, coordinatrice del Progetto "UNI 4 JUSTICE", e/o dal Ministero della Giustizia.

2. di addebitare la spesa complessiva pari a € 112.212,00 (centododicimiladuecentododici/00 euro) sui fondi del progetto DIGIUR\_PON\_UNI\_4\_JUSTICE\_CTC.

Urbino, 8 marzo 2022



IL RETTORE  
Giorgio Calcagnini



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la  
Coesione Territoriale



Ministero della Giustizia



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

## ALLEGATO 1 – DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGRAMMA DI RICERCA DEL PROGETTO

Il programma di ricerca per queste borse di ricerca si colloca nel quadro delle attività previste per il progetto **“Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l’effettività del giusto processo” (UNI 4 JUSTICE)**. Tale progetto, coordinato dall’Alma Mater – Università di Bologna e che comprende nel consorzio l’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, è finanziato nell’ambito dell’**Obiettivo tematico di riferimento del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Obiettivo Tematico 11**.

UNI4JUSTICE è un progetto complesso di collaborazione fra mondo scientifico e sistema della giustizia dei distretti delle corti di appello di Ancona, Bologna, Trento, Venezia e Trieste, ispirato dai principi della programmazione europea, che promuove il cambiamento organizzativo, tecnologico e professionale negli uffici giudiziari sulla base della conoscenza oggettiva e verificabile delle prassi di lavoro, delle modalità di utilizzo delle risorse e degli strumenti di monitoraggio. UNI4JUSTICE costruisce modelli di organizzazione dell’ufficio per il processo testati *in situ*; elabora insieme col personale togato, amministrativo e tecnico le modalità di miglioramento delle *routine* di lavoro e di trattazione dei procedimenti, catalizza processi di innovazione organizzativa e funzionale generati dalla integrazione degli strumenti più innovativi approntati dalla ricerca socio-giuridica, di informatica giuridica, e di gestione nel campo delle intelligenze – umana e artificiale – e della qualità normativa – incluso il *legal design*. Intende lasciare una *legacy* forte: la capacità di costruire competenze rispondenti ai bisogni e la capacità di valorizzare le risorse assegnate – umane tecnologiche e infrastrutturali – in una prospettiva di sostenibilità, resilienza, efficienza.

Il presente programma contribuisce con competenze specifiche operative al funzionamento degli uffici giudiziari, secondo gli obiettivi e le attività specificati di seguito.

Il programma intende offrire un contributo ai seguenti obiettivi generali (identificati nel progetto UNI 4 JUSTICE): OG1: Promuovere best practices organizzative Ufficio per il processo; OG2: Rafforzare la capacità di monitoraggio e valutazione del sistema giustizia; OG3: Rafforzare la sinergia fra formazione delle professionalità e dinamica dei bisogni di funzionamento della amministrazione della giustizia e della giurisdizione; OG4: Affermare una visione integrata delle intelligenze per il giusto processo che contribuisca alla leadership italiana in Europa.

In particolare, l’attività sarà organizzata su quattro **diversi profili di operatività: profilo 1 – giuridico; profilo 2 – informatico-giuridico/informatico/statistico; profilo 3 – organizzazione e gestione giudiziaria; profilo 4 – formativo.**

I profili saranno orientati alle seguenti linee d’azione: 1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l’UPP; 1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell’UPP; 1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l’efficacia dell’UPP; 2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l’arretrato; 2.2 Modelli di trasformazione digitale avanzata e delle interfacce HCI; 3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici; 3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici; 4.1 Ridefinizione Modelli formativi permanenti di eccellenza; 4.2 Formazione alle competenze digitali e alla comunicazione attiva; A.1 Creazione della struttura di governance; A.2 Reclutamento staff; A.3 Policy di quality assurance e risk management; B.1 Da progetto a metodo di lavoro; C.1 Metodo delle 4I (intelligenze, interdisciplina, interdipendenza, interazione); D.1 Rafforzare la fiducia; E.1 La metrica dell’UPP.

Nello specifico, il **Profilo operativo 1 – giuridico** riguarda: 1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l’UPP; 1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell’UPP; 1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l’efficacia dell’UPP; 2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l’arretrato;

E1. La metrica dell’UPP. Il **Profilo operativo 2 – informatico-giuridico/informatico/statistico** riguarda: 1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l’UPP; 1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell’UPP; 1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l’efficacia



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



3506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

dell'UPP; 2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato; 2.2 Modelli di trasformazione digitale avanzata e delle interfacce HCI. Il **Profilo operativo 3 – organizzazione e gestione giudiziaria** riguarda: 1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP; 1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP; 1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP; 2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato; 2.2 Modelli di trasformazione digitale avanzata e delle interfacce HCI; 3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici; 3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici; C.1. Metodo delle 4I (intelligenze, interdiciplina, interdipendenza, interazione). Il **Profilo operativo 4 – formativo** riguarda: 1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP; 1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP; 1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP; 2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato; 3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici; 3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici; 4.1 Ridefinizione Modelli formativi permanenti di eccellenza; 4.2 Formazione alle competenze digitali e alla comunicazione attiva; C.1. Metodo delle 4I (intelligenze, interdiciplina, interdipendenza, interazione).

Eventuali integrazioni o rimodulazioni delle linee d'azione pertinenti, coerenti col profilo messo a bando, potranno intervenire in base a quanto richiesto in fase di realizzazione da UNI4JUSTICE.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

FAC-SIMILE 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO PER ATTIVITÀ DI RICERCA**

*(fac-simile di domanda da redigere in carta semplice e da riprodurre in ogni sua parte a cura del candidato)*

AL MAGNIFICO RETTORE  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI URBINO CARLO BO  
c/o Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali  
Settore Ricerca e Terza Missione  
Via Valerio, 9  
61029 URBINO

**Oggetto: Candidatura per l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca nell'ambito A/ ambito B/ ambito C/ Ambito D (eliminare la voce che non ricorre) di cui all'avviso di selezione indetto con D.R. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_".**

...I...

sottoscritt...

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca finalizzata allo svolgimento di una ricerca dal titolo "....."  
**nell'Ambito A/ Ambito B/ Ambito C/ Ambito D (eliminare la voce che non ricorre)** da svolgersi presso il Dipartimento di ..... e presso .....  
di cui all'avviso di selezione indetto con D.R. n. .... del ...../...../.....

A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

**DICHIARA**

- Cognome: ..... Nome: .....
- Codice fiscale .....
- di essere nat..... a ..... (Prov. ....) il ...../...../.....
- di essere residente a ..... (Prov. ....) in Via/Piazza ..... n. .... (C.A.P. ....)



Tel. n. .... E-mail .....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....  
rilasciato da .....

in data ...../...../..... con votazione ..... durata del corso anni .....

- di non aver riportato condanne penali, ovvero in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;

- di essere cittadino .....

- (per i cittadini extra-comunitari) di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.lgs. n. 286 del 1998, come da successive modificazioni e integrazioni, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

- di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;

- (per i cittadini stranieri) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- (per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....

..... oppure di non essere iscritto .....

..... (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime);

- (per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali a carico ovvero di avere i seguenti procedimenti pendenti e/o condanne penali: .....

.....;

- di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, con soggetti pubblici o privati e di non avere in godimento altre borse di studio conferite dall'Università, dallo Stato e da altri Enti per l'intero periodo di vigenza della borsa;

- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/1994;

- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della Legge 240/2010;

- di essere consapevole che il link per procedere all'espletamento del colloquio in modalità telematica sarà pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/concorsi/bandi-per-attivita-di-ricerca> entro il giorno precedente alla data stabilita per il colloquio e che la pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati sul sito web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti;

- di avere idoneità fisica allo svolgimento all'attività oggetto dell'incarico;

- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 dichiara:

di aver preso visione

di NON aver preso visione

*dell'Informativa per il trattamento dei dati personali dei candidati che intendono partecipare a procedure di selezione per il conferimento di borse di studio post lauream per la ricerca e la formazione avanzata.*

**Alla presente istanza allega:**



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1306  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

- copia del documento di identità in corso di validità debitamente firmato
- dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*Fac-simile 2*)
- *Curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto con firma autografa
- dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea, con l'indicazione dei voti riportati nei singoli esami
- documenti, titoli o pubblicazioni ritenuti utili ai fini della selezione

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, ...../...../.....

Firma \_\_\_\_\_





**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1306  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

.....  
.....

- 4) che le FOTOCOPIE DELLE SEGUENTI PUBBLICAZIONI, allegate alla domanda di partecipazione sono conformi agli originali in mio possesso:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 5) che .....

.....  
.....  
.....  
.....

Il/La sottoscritto/a è consapevole che:  
- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445);  
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI CHE INTENDONO PARTECIPARE A PROCEDURE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO POST LAUREAM PER LA RICERCA E LA FORMAZIONE AVANZATA**

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato “**GDPR**”), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell’art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati “**Dati**”) forniti all’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo “**Università**”) saranno trattati per soli fini istituzionali.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati**

Il Titolare del trattamento è l’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: +39 0722 305343.

I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: [rettore@uniurb.it](mailto:rettore@uniurb.it) PEC: [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l’Ing. Mauro Raimondi.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: +39 0722 305234.

I dati di contatto del RPD sono: e-mail: [rpd@uniurb.it](mailto:rpd@uniurb.it) PEC: [rpd@uniurb.legalmail.it](mailto:rpd@uniurb.legalmail.it)

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all’art. 5, paragrafo 1 del GDPR, l’Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell’iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da Lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- partecipazione alle procedure selettive per il conferimento di borse di studio *post lauream* per la Ricerca e la Formazione Avanzata;
- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, *curriculum vitae et studiorum*, pubblicazioni scientifiche) e dell’assenza di cause ostative alla partecipazione;
- accertamento della disabilità cronica o temporanea dell’interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove selettive;
- invio di comunicazioni inerenti all’esito delle procedure selettive per il conferimento di borse di studio *post lauream* per la Ricerca e la Formazione Avanzata;
- gestione degli atti inerenti all’accettazione della borsa di studio *post lauream* per la Ricerca e la Formazione Avanzata;
- gestione dell’anagrafica;
- gestione delle pratiche assicurative e fiscali, di eventuali denunce e pratiche di infortunio;
- gestione dei provvedimenti per i borsisti;
- erogazione del compenso, nonché gestione dei dati relativi alla domiciliazione bancaria;
- utilizzo dei servizi bibliotecari, anche digitali;
- accesso ai laboratori e ad altre strutture;
- applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008;
- eventuale utilizzo di agevolazioni inerenti alla sospensione delle attività per malattia, grave infermità, gravidanza e maternità;
- archiviazione e conservazione degli atti inerenti alla procedura selettiva nonché i relativi output di ricerca;
- inserimento delle eventuali pubblicazioni nell’Archivio Istituzionale della Ricerca – IRIS;
- statistiche e ricerca storica e scientifica in forma anonima.

### **Destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati**



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



*Ministero della Giustizia*



**GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020**



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti alle graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

### **Diritti dell'interessato**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

### **Modalità di esercizio dei diritti**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: [rpd@uniurb.it](mailto:rpd@uniurb.it) PEC: [rpd@uniurb.legalmail.it](mailto:rpd@uniurb.legalmail.it)

### **Reclamo**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

### **Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive e non è necessario esprimere formalmente il proprio consenso al trattamento.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo.

Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento di cui alla lettera e), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.

(versione 19.03.22)



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

Direzione Generale

### **ATTESTATO DI CONFORMITA'**

La sottoscritta Catia Rossi, in qualità di Referente della tenuta dei Registri dei Decreti Rettorali, dei Decreti del Direttore Generale e dei Decreti del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria,

attesta, ex art. 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso la Segreteria del Direttore Generale.

F.to Catia Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

● **Segreteria del Direttore Generale**

Palazzo Bonaventura - Via Saffi, 2 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 305463 Fax +39 0722 2690  
direzione.generale@uniurb.it - www.uniurb.it