

# ANNA FANELLI



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

E-mail

Nazionalità

Luogo e data di nascita

**FANELLI Anna**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• DATE (DA – A)

• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE

• PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO

SETTEMBRE 2020 - OGGI

**TIROCINIO EX ART. 73 PRESSO PROCURA DI PESARO E TRIBUNALE DI PESARO**

TIROCINIO MISTO SUDDIVISO COME SEGUE:

- 9 mesi presso la Procura di Pesaro in affiancamento al Sostituto Procuratore della Repubblica;
- 9 mesi presso il Tribunale di Pesaro sez. Lavoro in affiancamento al Giudice del lavoro.

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2015-2020

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

**Laurea Magistrale a ciclo unico in GIURISPRUDENZA**

Votazione 110/110 con lode.

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2010 - 2015

LICEO SCIENTIFICO L. Laurana, Urbino (PU)

**Diploma di maturità scientifica**

Votazione 88/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

## PATENTI

## ITALIANO

## INGLESE

OTTIMO

OTTIMO

BUONO

Ottime capacità relazionali e di lavoro in gruppo, mi ritengo estremamente socievole ed empatica, con una forte indole di leadership. Avendo svolto numerose attività nel mondo dell'associazionismo, (Presidente Consiglio del Quartiere Centro Storico di Fermignano e Presidente Consulta Giovani "Generation Next" in Fermignano), mi ritengo capace di gestire e coordinare le attività di più persone all'interno di teams anche numerosi di lavoro.

Ottime capacità organizzative in ambito lavorativo e in ambito di studio, sviluppate durante l'intero percorso di formazione scolastica ed in particolare durante il quinquennio universitario. Mi ritengo assolutamente capace di gestire al meglio le tempistiche in ambito di studio, riuscendo sempre a coordinare il tutto lasciando tempo libero per hobby e passioni personali, quali il cinema e il fitness.

Amante della musica, ho sempre coltivato tale passione avvicinandomi a tale mondo attraverso corsi di chitarra e di canto. Per diversi anni ho fatto parte di una compagnia teatrale amatoriale, dedicata all'interpretazione di opere di musical.

## B