



Allegato 1 al Verbale n.7

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI **N. 3 UNITA' DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA EP – AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE – PRESSO UN PLESSO DIPARTIMENTALE** DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO, DI CUI N. 1 UNITA' PRIORITARIAMENTE RISERVATA ALLE CATEGORIE DI PERSONALE DI CUI AGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. N. 66/2010. (D.D.G. n. 518 DEL 21 SETTEMBRE 2022)

Comunicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.

La Commissione giudicatrice, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 7 del 16 gennaio 2023, risulta così composta:

- | | |
|--------------------------|--|
| - Dott.ssa Michela PILOT | - Direttore Generale
Università degli Studi di Bergamo
Presidente; |
| - Dott. Antonio MICHELI | - Dirigente Area Economico Finanziaria
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente; |
| - Dott. Patrik SAMBO | - Dirigente Area Affari Istituzionali
Università Cà Foscari Venezia
Componente; |
| - Dott.ssa Laura FUOCO | - Categoria C – Area amministrativa
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Segretaria. |

La Commissione Giudicatrice è integrata con i seguenti membri aggregati per l'accertamento nella prova orale della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici:

- | | |
|--------------------------------|--|
| - Dott. Timothy Clifford BLOOM | - Collaboratore ed Esperto Linguistico di madrelingua inglese
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Membro aggregato; |
| - Dott. Marco CAPPELLACCI | - Categoria EP – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Membro aggregato. |



La commissione comunica le tracce delle prove scritte e delle prove orali predisposte

Tracce prove scritte:

PROVA N. 1

Il/La candidato/a immagini di essere il responsabile amministrativo di un Dipartimento universitario. Costruisca un vademecum per la gestione e rendicontazione di progetti di ricerca finanziati su bandi competitivi nazionali/internazionali, con particolare riguardo agli aspetti amministrativi, contabili e organizzativi che hanno riflesso sul Dipartimento, precisando inoltre i punti di attenzione da considerare, da parte dei responsabili dei progetti, al momento della presentazione del progetto.

PROVA N. 2

Il/La candidato/a immagini di essere il responsabile amministrativo di un Dipartimento universitario. Alla luce delle linee guida per l'autovalutazione e valutazione del sistema AQ negli Atenei, descriva il modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio, con particolare riferimento ai requisiti qualitativi dei Dipartimenti e agli effetti sull'organizzazione e gestione della struttura.

PROVA N. 3 (prova estratta)

Il/La candidato/a immagini di essere il responsabile amministrativo di un Dipartimento universitario. Dopo aver illustrato gli elementi essenziali della VQR 2015-2019 e gli effetti sull'assegnazione delle risorse agli Atenei (Dipartimenti di Eccellenza ecc.), descriva come intenderebbe organizzare le procedure di acquisizione previste nei budget di progetto, al fine di rispettare le milestones rendicontative, tenendo conto della normativa di cui al Dlgs 50/2016 e dei regolamenti di Ateneo in materia.

Tracce prove orale:

PROVA N. 1

QUESITO 1

Il/La candidato/a illustri l'elezione del Direttore del Dipartimento

QUESITO 2

Il/La candidato/a illustri le principali caratteristiche dei progetti PRIN, precisando le caratteristiche che li differenziano dai bandi precedenti

ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE

Read the text aloud and then comment on it.

When we think of innovation, we often think of new technologies. While they might be impressive, we should not use new technologies just because they are available. It is important to consider how the technology can really improve our product or service and make a difference to our end users. Large companies often have R&D departments that focus on how innovations can be used to improve their products and make production processes more efficient.

ACCERTAMENTO INFORMATICO

Il/La candidato/a illustri a che cosa serve la funzione CERCA.VERT.



PROVA N. 2

QUESITO 1

Il/La candidato/a confronti l'attività commerciale e quella istituzionale dell'Università

QUESITO 2

Il/La candidato/a illustri il ruolo e l'organizzazione di un Dipartimento universitario post legge 240/2010

ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE

Read the text aloud and then comment on it.

Let's consider different approaches to building trust. Author and speaker Richard Barrett suggests that there are two main components of trust: character and competence. One way of building trust is to show that we are caring, fair, open and honest human beings. In other words, we can build trust by showing our character. Another way to build trust is by letting others know that we are capable, experienced and have achieved excellent results. This way of building trust emphasizes our competence.

ACCERTAMENTO INFORMATICO

Il/La candidato/a illustri che cosa sono le power query.

PROVA N. 3

QUESITO 1

Il/La candidato/a illustri contenuti e regole di gestione dei progetti PNRR

QUESITO 2

Il/La candidato/a illustri modalità di copertura di un insegnamento nel caso in cui i Docenti del Dipartimento abbiano saturato il proprio carico didattico

ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE

Read the text aloud and then comment on it.

It might be tempting to think you can do everything faster and better than your team members. It might be hard to hand over tasks you enjoy doing. But attempting to do everything all by yourself shows poor leadership and can end in personal burnout. You end up overworked, stressed and unable to be the leader your team needs.

Leading a team brings new responsibilities and challenges, and managers need to learn to delegate as much as possible. Effective delegation gives you the time and space to offer the support needed, deal with the problems that arise and keep an eye on the bigger picture – things that a leader should be doing.

ACCERTAMENTO INFORMATICO

Il/La candidato/a illustri che cosa sono i Freeze Panes.

PROVA N. 4

QUESITO 1

Il/La candidato/a illustri lo stato giuridico dei docenti universitari

QUESITO 2

Il/La candidato/a illustri una possibile struttura organizzativa trasversale a supporto di più strutture dipartimentali

ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE

Read the text aloud and then comment on it.

After handing over a task, some managers regularly look over their staff's shoulders and correct every action they see. This is called micromanagement – a style of management where a manager watches and controls



what their team is doing too closely. Micromanaging takes almost as much time as doing the task yourself. It's also demotivating for your team, and discourages creativity and innovation. When we delegate, we need to be able to trust that things will get done, just not in the exact way we would do them.

ACCERTAMENTO INFORMATICO

Il/La candidato/a illustri che cosa è la formattazione condizionale.

PROVA N. 5

QUESITO 1

Il/La candidato/a illustri come precederebbe dal punto di vista contabile a fronte del finanziamento di un progetto di ricerca finanziato da UE che prevede una quota di cofinanziamento

QUESITO 2

Il/La candidato/a illustri il ruolo del Responsabile Amministrativo del Dipartimento

ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE

Read the text aloud and then comment on it.

As a team leader, you need to set clear goals and expectations, communicate timelines and offer guidance where needed. Don't expect your team members to read your mind and understand your expectations when you haven't given them the necessary information. Check in regularly to make sure everything is on track.

It is not easy to delegate, and it takes practice to do it effectively. But it is by sharing responsibilities that we can become a valuable team player and a true leader.

ACCERTAMENTO INFORMATICO

Il/La candidato/a illustri che cosa è una tabella Pivot.

PROVA N. 6

QUESITO 1

Il/La candidato/a illustri il ruolo del Responsabile Amministrativo nella pianificazione strategica del Dipartimento;

QUESITO 2

Il/La candidato/a illustri alcuni dei principi contabili

ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE

Read the text aloud and then comment on it.

Giving employees the freedom to organize their working schedule to fit with their personal life means they are working when they are best able to engage fully with their work and are therefore more efficient and productive. Having choices in their working environment and timetable creates responsible and motivated workers who are likely to get better results, knowing they can meet the demands of both their job and their personal life.

ACCERTAMENTO INFORMATICO

Il/La candidato/a illustri che cosa sono le macro.

PROVA N. 7

QUESITO 1

Il/La candidato/a illustri il ruolo del Responsabile Amministrativo del Dipartimento nel sistema di assicurazione della qualità



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)
Tel. +39 0722 3051
www.uniurb.it

QUESITO 2

Il/La candidato/a illustri le fasi amministrative e contabili per una corretta gestione a livello dipartimentale di un progetto di ricerca finanziato nell'ambito di un bando competitivo nazionale/internazionale

ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE

Read the text aloud and then comment on it.

We've all been in badly managed meetings: meetings that seem to go round in circles without any decisions being made; meetings that are dominated by the same few voices; meetings where people talk and talk with no clear purpose; meetings that seem to go on forever ...

A European survey found that the typical staff member spends 187 hours a year in meetings. The report suggested that 56 per cent of those meetings were considered unproductive. In a survey of office workers across the UK, it was found that each employee cost their company an average of £38.50 for every meeting they attended.

ACCERTAMENTO INFORMATICO

Il/La candidato/a illustri a che cosa serve la funzione SOMMA.SE.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

F.to Dott.ssa Michela PILOT

F.to Dott. Antonio MICHELI

F.to Dott. Patrik SAMBO

F.to Dott.ssa Laura FUOCO

F.to Dott. Timothy Clifford BLOOM

F.to Dott. Marco CAPPELLACCI