



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 269 DEL 28 MAGGIO 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con Decreto del Direttore Generale n. 35 del 19 gennaio 2021 è stata indetta una selezione pubblica, per esami, finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di categoria D - area amministrativa- gestionale presso l'Ufficio Assicurazione della Qualità - Ufficio di Staff al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;

visti

- la Legge 9 maggio 1989, n. 168;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il Decreto della Presidenza Consiglio Ministri del 23 marzo 1995 pubblicato in GU 10 giugno 1995, n. 134, "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche";
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, in particolare l'art.1, comma 46;
- l'art. 5 della Legge 23 novembre 2012, n. 215 "Modifiche all'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in materia di pari opportunità";
- la Legge 19 giugno 2019, n. 56 in materia di "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 3;
- il DPCM 14 gennaio 2021, in particolare l'art. 1, comma 10, lettera z);
- il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo l'art. 1, comma 10, lettera z) del DPCM 14 gennaio 2021", emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3 febbraio 2021 n. 7293;
- il DPCM 2 marzo 2021;
- il Decreto Legge n. 44 del 1° aprile 2021, in particolare l'art. 10 recante "Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici";
- il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021;

richiamati

- lo Statuto vigente della Università, emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012, modificato con Decreto Rettorale n. 548/2018 del 6 novembre 2018 e modificato con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;
- il Regolamento di Ateneo in materia di accesso esterno all'impiego a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettorale n. 509/2017 in data 30 ottobre 2017;
- la nota direttoriale Prot. n. 4587 del 26 febbraio 2014 con la quale, in applicazione del principio di onnicomprensività del trattamento economico del personale dipendente della pubblica amministrazione, è stato definito che la partecipazione del personale interno alle commissioni giudicatrici di concorsi e gare, così come per i servizi di vigilanza e di supporto ad esse connessi,



rientra nei compiti e doveri d'ufficio e che come tali sono esclusi dal riconoscimento di compensi aggiuntivi;

- il "Piano delle azioni positive di Ateneo triennio 2019-2021" approvato con Decreto Rettorale n. 117 del 29 marzo 2019;

accertato che nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale n. 11 del 9 febbraio 2021 è stato pubblicato l'"Avviso" della selezione pubblica in parola;

considerato che l'art. 5 del bando di concorso prevede che la Commissione Giudicatrice sia nominata con provvedimento del Direttore Generale nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia:

D E C R E T A

Di nominare la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica, per esami, finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di categoria D - area amministrativa - gestionale presso l'Ufficio Assicurazione della Qualità - Ufficio di Staff al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;

- | | |
|-----------------------------|--|
| - Prof. Ulrico AGNATI | - Professore Ordinario
S.S.D. IUS /18 Diritto Romano e Diritti dell'Antichità
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Presidente; |
| - Prof.ssa Berta MARTINI | - Professore Ordinario
S.S.D. M-PED/03 Didattica e Pedagogia Speciale
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente; |
| - Prof.ssa Federica MURMURA | - Professore Associato
S.S.D. SECS-P/13 Scienze Merceologiche
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Componente; |
| - Dott.ssa Erika PIGLIAPOCO | - Cat. D – Area amministrativa – gestionale
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Segretaria. |

Urbino, 28 maggio 2021

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Alessandro Perfetto