



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA C - AREA AMMINISTRATIVA - PROFILO ADDETTO SEGRETERIA STUDENTI - DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DEI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/99 ISCRITTI ALLE LISTE DI COLLOCAMENTO OBBLIGATORIO DI CUI ALL'ART. 8 DELLA PREDETTA LEGGE, PRESSO IL SETTORE SEGRETERIE STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO.

PIANO OPERATIVO DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

A seguito delle modifiche apportate all'art. 9 del D.L. n. 52 del 22 aprile 2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 87 del 17 giugno 2021 dalla conversione in Legge dei DD.LL. nn. 105/2021 e 111/2021 e dall'emanazione del D.L. n. 127 del 21 settembre 2021, il Piano operativo del 31 agosto 2021 è integrato con l'art. 3 bis recante "Misure nel corso della prova orale".

Area concorsuale	Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Palazzo Battiferri - Via Saffi, 42 Urbino
Ingresso candidati	Ingresso Via Saffi, 42 - Urbino
Aula concorso designata	Sala del Consiglio
N. candidati convocati	11
Calendario prova orale	8 ottobre 2021 ore 10,30

3bis. MISURE NEL CORSO DELLA PROVA ORALE

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'ingresso dell'Edificio, al personale addetto all'organizzazione:
 - apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante il non trovarsi in una delle condizioni di cui ai punti 2 e 3 sopra indicati (Allegato 4);



- certificazione verde COVID-19 (*green pass*)¹ attestante una delle seguenti condizioni di:
 - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2;
 - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
 - c) effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2;
 - c-bis) avvenuta guarigione dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del prescritto ciclo.

In assenza della suddetta certificazione verde, il candidato è tenuto a presentare un certificato rilasciato dalla struttura sanitaria ovvero dall'esercente la professione sanitaria che ha effettuato la vaccinazione o dal medico di medicina generale del candidato che attesti la presenza di una delle sopracitate condizioni.

- 5) indossare obbligatoriamente dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dall'Amministrazione universitaria e consegnata dall'addetto all'organizzazione che fornirà indicazioni sul corretto utilizzo (copertura delle vie aeree, naso e bocca).

All'uscita dall'area concorsuale i candidati riporranno la mascherina facciale filtrante FFP2 in un apposito cestino destinato al corretto smaltimento.

Non è consentito nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Il mancato rispetto delle regole sopra specificate comporterà l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

I componenti la commissione giudicatrice e gli addetti all'organizzazione saranno muniti di mascherine facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione e dovranno presentare all'ingresso dell'edificio, al personale addetto all'organizzazione:

- apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante il non trovarsi in una delle condizioni di cui ai punti 2 e 3 sopra indicati (Allegato 4);
- certificazione verde COVID-19 (*green pass*) attestante una delle seguenti condizioni di:
 - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2;
 - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
 - c) effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.
 - c-bis) avvenuta guarigione dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del prescritto ciclo.

In assenza della suddetta certificazione verde, il candidato è tenuto a presentare un certificato rilasciato dalla struttura sanitaria ovvero dall'esercente la professione sanitaria che ha effettuato la

¹ Validità certificazione verde COVID-19:

- 12 mesi dalla data di completamento del ciclo vaccinale o dalla data di somministrazione della sola dose di vaccino in caso di una precedente infezione da SARS-CoV-2.
- dal 15° giorno successivo alla somministrazione della prima dose di vaccino fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;
- 6 mesi a far data dall'avvenuta guarigione da SARS-CoV-2;
- 72 ore dall'effettuazione del test molecolare e 48 ore dall'effettuazione del test antigenico rapido.



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 3051

www.uniurb.it

vaccinazione o dal medico di medicina generale del candidato che attesti la presenza di una delle sopracitate condizioni.

All'ingresso dell'area concorsuale un addetto all'organizzazione specificatamente formato provvederà al rilevamento della temperatura corporea tramite termometro manuale digitale.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi nel percorso indicato, mantenendo una distanza minima di due metri tra persona e persona.

Per il riconoscimento dei candidati è predisposta una postazione, dotata di piano di appoggio e di barriera in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento, dove sarà disponibile un dispenser di gel idroalcolico per l'igienizzazione delle mani da effettuarsi prima e dopo le operazioni di identificazione.

I candidati verranno chiamati uno per volta dando comunque eventualmente precedenza alle donne in gravidanza ed ai candidati con particolari patologie e invitati a disporsi nelle sedute consentite.

Al termine della prova il candidato dovrà allontanarsi rapidamente dall'area concorsuale.

Personale coinvolto con relativo ruolo:

- La commissione giudicatrice costituita da n. 6 unità;
- Il personale di supporto costituito da:
 - n. 1 addetto all'organizzazione con il compito di presiedere all'utilizzo del termometro manuale digitale che ha ricevuto inoltre la formazione di addetto al primo soccorso e all'emergenza incendio;
 - n. 1 addetto all'organizzazione per supportare la commissione durante tutta la durata delle prove;
 - n. 1 addetto ai servizi di pulizia e sanificazione.

Urbino, 5 ottobre 2021



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)

Tel. +39 0722 3051

www.uniurb.it

Allegato 4

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL DPR N.445/2000
RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA ORALE
DEL GIORNO 8 OTTOBRE 2021**

relativa alla selezione pubblica, per esami, finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di categoria C - area amministrativa - profilo addetto segreteria studenti - di cui n. 1 posto riservato agli appartenenti alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 iscritti alle liste di collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della predetta Legge, presso il Settore Segreterie Studenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ il _____, residente a _____

_____ in via _____ cap _____

Recapito telefonico _____ e.mail _____

nell'accedere, in qualità di _____, presso Palazzo Battiferri - Via Saffi, 42 Urbino, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace ex art. 76 del DPR sopra citato, **dichiara** quanto segue:

- di aver preso visione di quanto riportato nel Piano Operativo predisposto dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo per la prevenzione e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19.
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali al link: http://blog.uniurb.it/wp-content/files_mf/1619723549UniurbInformativacoronavirus.pdf

Urbino ____/____/____

Firma _____