



Selezione pubblica, per esami, finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di categoria C – Area Amministrativa - presso l'Ufficio Orientamento e Tutorato - Sportello studenti diversamente abili del settore didattica, mobilità internazionale e servizi agli studenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, prioritariamente riservata alle categorie di personale di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010. - D.D.G. n. 169 del 28 aprile 2020

Comunicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.

La Commissione giudicatrice, nominata con D.D.G. n. 274 del 7 luglio 2020, risulta così composta:

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| - Prof.ssa Ivana Matteucci | Presidente; |
| - Dott.ssa Daniela Bostrenghi | Componente; |
| - Dott.ssa Simona Monica Ero Pigrucci | Componente; |
| - Dott. Timothy Clifford Bloom | Membro aggregato; |
| - Sig. Luca Zigoli | Segretario. |

comunica le tracce delle prove scritte e delle prove orali predisposte:

PROVE SCRITTE

PROVA B (Prova sorteggiata)

- Quesito 1 - Differenze nei requisiti per la partecipazione alle forme di collaborazione per lo svolgimento di attività e servizi resi all'ateneo e le attività di tutorato.
Quesito 2 - Regolamento didattico del corso di studio: finalità e contenuti.
Quesito 3 - Agevolazioni economiche previste dalla normativa per l'iscrizione ai corsi di studio.

PROVA A

1. Il Regolamento Didattico di Ateneo. Finalità e contenuti.
2. La normativa prevede forme di collaborazione da parte degli studenti per lo svolgimento di attività e servizi resi dagli Atenei: il candidato illustri caratteristiche e modalità.
3. Agevolazioni previste dall'Ateneo per gli studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento.

PROVA C

1. Offerta formativa di Ateneo: articolazione e criteri di accesso.
2. Ordinamento didattico dei corsi di studio.
3. Requisiti e compiti degli studenti-tutor.

PROVE ORALI

PROVA 1

1. Corsi ad accesso programmato: definizione e tipologie, anche con riferimento ai corsi di studio istituiti presso l'Ateneo.
2. Riconoscimento di attività formative sostenute all'estero.
3. Diritti degli studenti: prove d'esame.
4. Lingua inglese (accertamento) – Singapore Universities Hold Virtual Orientation Programmes for Incoming Students Amid Covid-19.
Read the indicated section of the article aloud and comment on it.
5. Informatica (accertamento) - Vista la tabella Excel riportata, scrivere la formula per la media aritmetica.
6. Domanda motivazionale non valutata - Quale ritiene sia il valore aggiunto che la sua presenza porterebbe all'Ufficio Orientamento?



PROVA 2

1. Classi dei corsi di laurea / laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico: decreti istitutivi, definizione ed esempi.
2. Verifica della preparazione iniziale dello studente e verifica dell'adeguata preparazione dello studente: differenze e implicazioni.
3. Misure dispensative e compensative per studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA).
4. Lingua inglese (accertamento) – Why Is Attending College Orientation Important?
Read the indicated section of the article aloud and comment on it.
5. Informatica (accertamento) - Vista la tabella Excel riportata, scrivere la formula del totale della "Lombardia" e l'incidenza percentuale di "Varese".
6. Domanda motivazionale non valutata - Cosa l'ha spinto a partecipare a questo concorso?

PROVA 3

1. Requisiti di accesso ai corsi di studio da parte di studenti con titolo conseguito all'estero.
2. Sospensione degli studi: motivazioni per le quali può essere concessa e durata.
3. Cosa si intende con servizi di Placement e quali attività svolge l'Università in questo ambito?
4. Lingua inglese (accertamento) – What I Remember About Orientation as Low-Income, First-Generation Student.
Read the indicated section of the article aloud and comment on it.
5. Informatica (accertamento) - Vista la tabella Excel riportata, inserire nella colonna "E" la formula corretta per calcolare il prezzo unitario finale degli articoli e nella colonna "F" il ricavo totale in caso di vendita di tutti gli articoli.
6. Domanda motivazionale non valutata - Quale ritiene sia stata la più grande sfida che ha affrontato nella sua vita? Perché?

PROVA 4

1. Singole attività formative: definizione, finalità e incompatibilità.
2. Articolazione del calendario didattico.
3. Cosa deve presentare lo studente disabile per usufruire delle misure di supporto offerte dagli atenei?
4. Lingua inglese (accertamento) – Universities Can Do More to Support Their Disabled Students.
Read the indicated section of the article aloud and comment on it.
5. Informatica (accertamento) - Vista la tabella Excel riportata, inserire nella colonna "Saldo Mensile" la formula corretta per calcolare il Saldo mensile come differenza tra "Entrate" e "Uscite".
6. Domanda motivazionale non valutata - Quali sono i suoi punti di forza? Quali di debolezza?

PROVA 5

1. Supplemento al Diploma: definizione e contenuti.
2. Tirocini curriculari ed extracurriculari: definizione e differenze.
3. Quali sono i servizi offerti dall'ateneo per gli studenti che presentano disabilità o DSA?
4. Lingua inglese (accertamento) – Dropping the Ball on Disabilities.
Read the indicated section of the article aloud and comment on it.
5. Informatica (accertamento) - Vista la tabella Excel riportata, scrivere la formula per la media ponderata di tutti gli esami.
6. Domanda motivazionale non valutata - Ci descriva una situazione lavorativa in cui ritiene di aver avuto successo. Perché?

PROVA 6

1. Corsi di formazione post laurea, permanente e ricorrente offerta dall'Università: tipologia dei corsi e offerta di ateneo.
2. Corsi di laurea/laurea magistrale a doppio titolo e titolo congiunto. Definizione e caratteristiche. Eventuali esempi nell'offerta formativa Uniurb.
3. Quali sono le iniziative che gli Atenei promuovono per favorire l'orientamento all'inserimento universitario?
4. Lingua inglese (accertamento) – Student Orientation Program.



Read the indicated section of the article aloud and comment on it.

5. Informatica (accertamento) - Vista la tabella Excel riportata, inserire nella colonna “Saldo Totale” la formula corretta per calcolare il Saldo totale come differenza tra “Entrate” e “Uscite” totali.
6. Domanda motivazionale non valutata - Ci descriva il suo lavoro ideale e le motivazioni che lo rendono tale.

PROVA 7

1. Credito formativo universitario: definizione, acquisizione, obsolescenza.
2. Tipologie delle attività formative nei piani di studio degli studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale.
3. Diritti degli studenti: diritto alla mobilità.
4. Lingua inglese (accertamento) – College Students with Disabilities are Too Often Excluded. Read the indicated section of the article aloud and comment on it.
5. Informatica (accertamento) - Vista la tabella Excel riportata, scrivere le formule per identificare il valore minimo ed il valore massimo.
6. Domanda motivazionale non valutata - Si è mai trovata/o in una situazione di conflitto? In che occasione? Come si è sentita/o e come l'ha gestita? Oggi agirebbe diversamente?

Urbino, 26 agosto 2020

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

F.to Prof.ssa Ivana Matteucci (Presidente)

F.to Dott.ssa Daniela Bostrenghi (Componente)

F.to Dott.ssa Simona Monica Ero Pigrucci (Componente)

F.to Dott. Timothy Clifford Bloom (Membro aggregato)

F.to Sig. Luca Zigoli (Segretario)