



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PIENO PER LA DURATA DI UN ANNO, RINNOVABILE FINO A TRE, DI **N. 1 UNITA' DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA TECNICA, TECNICO - SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI (PROFILO INFORMATICO-ARCHIVISTA)** PRESSO IL SERVIZIO SISTEMA BIBLIOTECARIO D'ATENEO (S.S.B.A.), PRIORITARIAMENTE RISERVATA ALLE CATEGORIE DI PERSONALE DI CUI AGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. N.66/2010 (**D.D.G. N. 608 DEL 4 DICEMBRE 2019 E D.D.G. N. 66 DELL'11 FEBBRAIO 2020**)

Comunicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.

La Commissione giudicatrice nominata con Disposizione del Direttore Generale n. 25 del 29 gennaio 2020 così composta:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Dott.ssa Marcella PERUZZI | Cat. EP – Area Biblioteche, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Presidente; |
| - Dott. Edoardo BONTA' | Cat. D – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Componente; |
| - Dott.ssa Giovanna BRUSCOLINI | Cat. C – Area Biblioteche, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Componente; |
| - Dott.ssa Romina BARTOCCINI | Cat. C – Area amministrativa, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Segretaria. |

comunica che i criteri di valutazione della prova scritta e della prova orale definiti durante la riunione preliminare tenutasi in data odierna sono di seguito riportati.

Criteri di valutazione relativi alla Prova scritta

- conoscenza e padronanza delle materie specifiche di settore inerenti la tipologia del posto da ricoprire;
- capacità di sintesi e completezza nel trattare gli argomenti;
- correttezza e chiarezza nell'esposizione.

Criteri di valutazione relativi alla Prova orale

- conoscenza e padronanza delle materie specifiche di settore inerenti la tipologia del posto da ricoprire;
- conoscenza e padronanza della lingua inglese;
- conoscenza e padronanza del software Sebina;
- capacità di sintesi e completezza nel trattare gli argomenti;
- correttezza e chiarezza nell'esposizione.

Urbino, 13/02/2020

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- F.to Dott.ssa Marcella PERUZZI (Presidente)
- F.to Dott. Edoardo BONTA' (Componente)
- F.to Dott.ssa Giovanna BRUSCOLINI (Componente)
- F.to Dott.ssa Romina Bartoccini (Segretaria)